



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
REPUBLIK INDONESIA
Menuju Masyarakat Informasi Indonesia

TATA TERTIB PESERTA SERTIFIKASI KOMPETENSI BPPTIK CIKARANG (versi: 20170412)

1. Datang 15 menit sebelum kegiatan dimulai
2. Mengisi daftar hadir
3. Selama kegiatan mengenakan pakaian rapi dan sopan (laki-laki dan perempuan: kemeja berwarna putih dan bawahan berwarna hitam/gelap; tidak diperbolehkan mengenakan celana jeans; mengenakan sepatu)
4. Mengikuti kegiatan sesuai jadwal yang sudah ditentukan
5. Mematikan semua alat komunikasi selama proses kegiatan berlangsung
6. Taat kepada instruktur/asesor dan atau asisten instruktur/asesor
7. Saling menghormati dan menjaga ketenangan suasana untuk mendukung kegiatan uji kompetensi dan sertifikasi
8. Dilarang bermain *game* saat kegiatan
9. Dilarang membawa *electronic device* yang bukan dipergunakan untuk keperluan uji kompetensi dan sertifikasi (selain notebook/laptop/gadget/tablet)
10. Dilarang merokok di dalam gedung pada lingkungan BPPTIK
11. Kembali atau pulang ke asrama BPPTIK selambat-lambatnya pukul 22.00 WIB
12. Bagi peserta yang menginap, apabila telah selesai mengikuti kegiatan agar mengembalikan kunci penginapan kepada petugas.

Balai Pelatihan dan Pengembangan
Teknologi Informasi dan Komunikasi

Hendratno
Kasi Penyelenggaraan



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
REPUBLIK INDONESIA
Menuju Masyarakat Informasi Indonesia

TATA TERTIB KELAS/LABORATORIUM

BPPTIK CIKARANG

(versi: 20170412)

1. Menghidupkan dan mematikan komputer sesuai prosedur
2. Memanfaatkan komputer sesuai dengan materi uji kompetensi dan sertifikasi (dilarang membuka aplikasi lain di luar materi uji kompetensi dan sertifikasi selama kelas berlangsung)
3. Dilarang menggunakan komputer administrator / server.
4. Dilarang menginstall perangkat lunak yang tidak diinstruksikan oleh instruktur/asesor.
5. Dilarang mencorat–coret atau mengotori fasilitas yang ada di laboratorium komputer.
6. Dilarang mengambil atau memindahkan barang–barang yang ada di laboratorium komputer tanpa seizin petugas
7. Dilarang membawa makanan atau minuman ke dalam ruangan
8. Dilarang merokok di laboratorium komputer
9. Dilarang menggunakan komputer di luar jam praktek, kecuali dengan seizin pengelola laboratorium atau panitia penyelenggara uji kompetensi dan sertifikasi
10. Dilarang memasukkan media penyimpanan (Disket, CD, Flashdisk, MMC, Harddisk Eksternal, dan sejenisnya) tanpa izin kepada petugas atau tanpa ada instruksi dari instruktur/asesor.
11. Dilarang mengubah–ubah program dan set up komputer yang sudah ada
12. Dilarang menghapus atau memindahkan file data / system yang sudah ada tanpa seizin petugas
13. Dilarang membuka file–file, gambar–gambar, dan situs yang dilarang oleh peraturan dan perundangan yang berlaku, seperti pornografi, hacking, cracking, video/musik bajakan, dan sebagainya
14. Membersihkan dan merapikan perlengkapan dan perangkat komputer yang digunakan (menata kursi seperti semula, merapikan modul dan membuang sampah / kertas-kertas yang sudah tidak dipakai ke tempat sampah)
15. Mematikan komputer sebelum meninggalkan ruangan

Balai Pelatihan dan Pengembangan
Teknologi Informasi dan Komunikasi

Hendratno

Kasi Penyelenggaraan



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
REPUBLIK INDONESIA
Menuju Masyarakat Informasi Indonesia

TATA TERTIB ASRAMA BPPTIK CIKARANG

(versi: 20170412)

1. Menjaga dan memelihara fasilitas asrama
2. Menjaga kebersihan kamar
3. Bersikap dan berpakaian secara sopan dan wajar di dalam area asrama
4. Dilarang merokok di dalam kamar dan di dalam gedung asrama.
5. Dilarang membawa benda tajam, barang berbahaya, minuman keras ataupun obat- obatan terlarang ke dalam asrama.
6. Dilarang membawa tamu lawan jenis ke dalam kamar asrama. Penerimaan tamu diperbolehkan di ruang tamu yang telah disediakan.
7. Dilarang mengunjungi peserta lawan jenis di dalam kamar asrama.
8. Saling menghormati dan menjaga ketenangan asrama. Dilarang membuat kegaduhan pada saat jam istirahat.
9. Mematikan AC dan lampu saat meninggalkan kamar.
10. Wajib melapor kepada petugas keamanan pada saat akan meninggalkan asrama ke luar area BPPTIK Cikarang.
11. Bagi peserta yang menginap, apabila telah selesai mengikuti kegiatan agar mengembalikan kunci penginapan kepada petugas.

Balai Pelatihan dan Pengembangan
Teknologi Informasi dan Komunikasi

Dea Rachman
Kepala Sub Bagian TU